

**Муниципальное Унитарное Предприятие
«Тамбовский Центральный Рынок»
(МУП «ТЦР»)**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Ю.В. Чакин

29.12.2021

ОТЧЕТ

29.12.2021

№ 02

О работе по противодействию коррупции
за 2021 год

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положения об антикоррупционной политике, утвержденного приказом генерального директора от 26.10.2017 №66-П (с изм. от 15.07.2020 №70-П, от 01.07.2021 №80-П), Плана от 24.12.2020 противодействия коррупции на 2021 год, на основании проведения оценки результатов работы по предупреждению коррупции на предприятии сообщаем о проведенных в 2021 году мероприятиях:

1. Требования Положения об антикоррупционной политике, утвержденного приказом генерального директора от 26.10.2017 №66-П (с изм. от 15.07.2020 №70-П, от 01.07.2021 №80-П), далее Положение, всеми работниками в 2021 году выполнялись. В целях декларирования антикоррупционной деятельности предприятия данное Положение размещено на нашем официальном сайте (с ноября 2017 года). Кроме этого до сведения должностных лиц, осуществляющих деятельность в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд предприятия доведены Методические рекомендации по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, направленные письмом от 13.11.2019 №31-31-967/19 Комитета по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова Тамбовской области. На информационном стенде предприятия (3 этаж здания Дома быта «Русь») и на его официальном сайте в сети Интернет размещены Памятки «Что надо знать о коррупции», разработанные Генеральной прокуратурой Российской Федерации (далее Памятки). Всем работникам, принятым на работу в 2021 году, предложено ознакомиться с данными Памятками.

2. Кодекс этики и служебного поведения работников предприятия (далее Кодекс), утвержденный приказом генерального директора от 16.06.2017 №27-П, доведен до сведения всех работников предприятия под роспись. При оформлении трудовых отношений в 2021 году в раздел 10 трудовых договоров работников вносился пункт об их обязанности соблюдать нормы служебной этики, определенные действующим на предприятии Кодексом этики и служебного поведения работников. В отчетном периоде всеми работниками требования Кодекса соблюдались.

3. Работники, принятые на работу в 2021 году письменно ознакомлены с Положением о конфликте интересов, утвержденным приказом генерального директора от 26.04.2018 №60-П (с изм. от 15.07.2020 №70-П, от 01.07.2021 №80-П). Кроме этого, до сведения должностных лиц,

осуществляющих деятельность в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд предприятия доведены Методические рекомендации по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, направленные письмом от 13.11.2019 №31-31-967/19 Комитета по развитию потребительского рынка товаров и услуг администрации города Тамбова Тамбовской области.

В связи с изменением штатного расписания и кадрового состава предприятия лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, назначен первый заместитель генерального директора (приказ от 15.07.2020 №70-П).

4. В отчетном периоде факты обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства не зафиксированы. Работники, принятые на работу в 2021 году письменно ознакомлены с Правилами от 14.12.2017 №04/06-40 обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

5. При оформлении трудовых отношений в 2021 году в раздел 10 трудовых договоров работников вносился пункт об их обязанности выполнять антикоррупционную политику предприятия, направленную на противодействие коррупции на предприятии, в том числе об обязанности сообщать уполномоченному представителю предприятия сведения о случаях (попытках) коррупционных правонарушений (содержание пункта утверждено приказом от 14.12.2017 №76-П).

6. В отчетном периоде уведомления работодателя про случай (попытку) коррупционного нарушения не поступали.

7. Информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов в отчетном периоде не зафиксировано.

8. Необходимости введения процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционном правонарушении в деятельности предприятия, от формальных и неформальных санкций в 2021 году не было в связи с отсутствием информации о возникновении конфликта интересов.

9. В декабре 2021 года актуализирована Оценка коррупционных рисков, разработанная и утвержденная в 2018 году.

10. В текущем году продолжала действовать комиссия по противодействию коррупции, созданная приказом генерального директора от 26.10.2017 №66-П (с изм. от 15.07.2020 №70-П, от 01.07.2021 №80-П).

11. Все вновь принятые в 2021 году работники под роспись ознакомлены со следующими нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции на предприятии: Положением об антикоррупционной политике; Положением о конфликте интересов; Кодексом этики и служебного поведения работников; Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

12. 16.11.2021 юристом административного отдела проведены обучающие мероприятия с работниками предприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции (справка от 16.11.2021, материалы обучающего мероприятия прилагаются).

13. Обращений работников к ответственным лицам предприятия с целью их консультирования по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур в 2021 году не поступало.

14. Ежедневно в течение 6 эфирных периодов на территории предприятия с начала года по 24.08.2021 проходила радиотрансляция информации о противодействии коррупции (справка от 31.08.2021 начальника отдела маркетинга). В связи с вступлением в силу пункта 3.2 статьи 19 Федерального закона 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе», запрещающего распространение звуковой рекламы с использованием звукотехнического оборудования, монтируемого и располагаемого на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, радиоузел предприятия демонтирован и трансляция информации с 25.08.2021 прекращена.

15. С целью не допущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов главным бухгалтером-начальником отдела учёта, отчетности и анализа в 2021 году осуществлялся регулярный контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета (ежемесячные справки главного бухгалтера - начальника отдела учёта, отчетности и анализа прилагаются).

16. В связи с отсутствием на предприятии в 2021 году представительских расходов, расходов на обмен деловыми подарками, благотворительные пожертвования, вознаграждений внешним консультантам, необходимости в контроле их экономической обоснованности не было.

17. На предприятии в период с 16.07.2021 по 27.07.2021 сторонней организацией (ООО «Национальное агентство аудита») проведен обязательный аудит бухгалтерской (финансовой отчетности за 2020 год (справка от 30.07.2021 заместителя начальника отдела учёта, отчетности и анализа).

18. Обращения о необходимости сотрудничества с контрольно – надзорными и (или) правоохранительными органами в решении вопросов предупреждения и противодействия коррупции, проведения мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений на предприятие не поступали.

Первый заместитель генерального директора



О.С.Соболев